

	研修内容	対象者	担当者	研究方法（資料等）
1 学期	4 ○不祥事防止に向けて～法規法令と私たちの職務～教育公務員としてのサービスのあり方について ・働き方改革（勤務時間の適正管理） ・勤務時間，出張等について ・適切な会計管理 ・年間研修計画の周知	全教職員	教頭 事務長 教頭	○全体協議 「年度初め服務に係る確認事項」より ・教育基本法・学校教育法「広島県教育関係職員倫理要項」「懲戒処分の指針」「呉市立学校教職員服務規程」 ・「教職員の勤務時間の適正管理について」 ・「在校等時間管理システム」使用マニュアル ・「学校諸費会計等取り扱い規程」 ・年間計画・不祥事防止のための行動計画
	5 ○危機管理について（土砂災害，児童生徒の保護者への引き渡し等） ○相談窓口の活用について	全教職員	生徒指導部（小）	○小グループに分かれての事例分析，全体協議 ・「危機管理マニュアル」「土砂災害対応マニュアル」 ・県教委通知による資料等
	6 ○情報管理及び情報倫理について ・文書，成績等の管理①	全教職員	教務部（小）	○「校務支援システム」演習 ○事例研究「個人情報保護条例」等
	7 ○心と身体の健康づくりについて ・生活習慣病やメンタルヘルス ・働き方改革に関する研修	全教職員	養護教諭	○演習及び模擬体験等
	8 ○学級の実践を基にした研修 ・スクールカウンセラーによる指導・助言（命を大切にす教育）	全教職員	生徒指導部（中）	○事例研究等 ・スクールカウンセラーによる配慮を要する児童・生徒への対応
2 学期	9 ○児童生徒理解及び支援・指導等に関する内容について	全教職員	特別支援教育 Co	○ロールプレイ研修 ・「広島県教育資料」，「生徒指導提要」等 ・「特別支援教育ハンドブック」等
	10 ○体罰・わいせつ行為・セクハラ・パワハラ・性暴力の防止等について	全教職員	生徒指導部（小）	○ロールプレイ研修・事例研究 ・「教職員による不祥事の根絶」 ・チェックポイント資料等
	11 ○情報管理及び情報倫理について ・文書，成績等の管理②	全教職員	教務部（中）	○「校務支援システム」演習 ○事例研究 ・「個人情報保護条例」等
	12 ○交通事故・飲酒運転防止	全教職員	教務部（中）	○小グループに分かれての事例分析，全体協議 ・「教職員による不祥事の根絶」 ・通知・新聞記事等
3 学期	1 ○児童・生徒への支援・指導 ・スクールカウンセラーによる実践事例に基づいた研修（命を大切にす教育）	全教職員	生徒指導部（中）	○ワークシート，演習等
	2 ○情報管理及び情報倫理について ・文書，成績等の管理③	全教職員	教務部（小）	○演習及び事例研究等
	3 ○今年度の反省と次年度計画	全教職員	教頭	○全体協議 ・年間計画，不祥事根絶のための行動計画